

**Администрация ЛЕОНИДОВСКОГО сельского поселения ЕЛЬНИНСКОГО района Смоленской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 04.03.2019 № 24-р

О внесении изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Леонидовского сельского поселения Ельнинского района Смоленской области на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Уставом Леонидовского сельского поселения «Ельнинского района Смоленской области внести в план мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Леонидовского сельского поселения Ельнинского района Смоленской области на 2019 год, утвержденный распоряжением Администрации Леонидовского сельского поселения Ельнинского района Смоленской области от 13.02.2019 № 17-р «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Леонидовского сельского поселения Ельнинского района Смоленской области на 2019 год» следующие изменения:

Раздел 2 «Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы» дополнить позициями 2.15-2.16 следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.15 | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | По мере необходимости но не реже 1 раз в год | Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Администрации |
| 2.16 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | По мере необходимости но не реже 1 раз в год | Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Администрации |

Раздел 4 «Организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции» дополнить позицией 4.3 следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.3. | Организация обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень, должностей муниципальной службы Администрации Леонидовского сельского поселения Ельнинского района Смоленской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | По мере необходимости  | Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Администрации |

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования

Леонидовского сельского поселения

Ельнинского района Смоленской области С.М. Малахова