Приложение № 1

к административному регламенту предоставления Администрацией Леонидовского сельского поселения Ельнинского района Смоленской области муниципальной услуги «Предоставление объектов недвижимого имущества , находящихся в муниципальной собственности (кроме земли)Леонидовского сельского поселения Ельнинского района Смоленской области в безвозмездное временное пользование»

Блок-схема

Начало

Прием и регистрация документов

Возвращение документов для приведения их в соответствие с требованиями

Установление соответствия документов требованиям пункта 2.6.1 и 2.6.3 раздела 2 настоящего Административного регламента

Нет

Да

Регистрация заявления в журнале регистрации обращений

Оформление расписки-уведомления о приеме документов и передача ее заявителю

1

1

Представление заявителем самостоятельно документов, указанных в пункте 2.61 раздела 2 настоящего Административного регламента

Формирование межведомственного запроса

Нет

Да

Подготовка ответа на межведомственный запрос

Установление права заявителя на получение муниципальной услуги

Нет

Да

Имеет право?

Поступление ответа на межведомственный запрос

Приведение проекта в соответствие с требованиями законодательства

Подготовка проекта постановления о предоставлении муниципальной услуги

Подготовка проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Приведение проекта в соответствие с требованиями законодательства

Проект оформлен правильно?

Проект оформлен правильно?

Нет

Нет

Да

Да

Утверждение **постановления**

**Утверждение уведомления об отказе в предоставлении** муниципальнойуслуги

**Регистрация уведомления об отказе в предоставлении** муниципальной услуги в журнале регистрации

Регистрация **постановления журнале регистрации**

Уведомление заявителя о принятом решении

Уведомление заявителя о принятом решении

**Конец**

**Конец**